

Департамент образования и молодёжной политики
администрации города Мегиона
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
№ 5 «Гимназия»
(МАОУ №5 «Гимназия»)

ПРИКАЗ

от 31.08.2020 года

№263-О

Об организации горячего питания
обучающихся 1-11-х классов в 2020 - 2021 учебном году

На основании приказа от 25.08.2020 года №714-О «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики в 2020-2021 учебном году» департамента образования и молодёжной политики администрации города Мегиона, в целях организации рационального и полноценного горячего питания обучающихся, с учётом обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, состояния здоровья обучающихся,

приказываю:

1. Организовать горячее питание для обучающихся 1-11-х классов с 01.09.2020 по 31.05.2021 года, ежедневно в учебное время.

1.1. Обеспечить двухразовым горячим питанием обучающихся льготной категории, а именно: детей из малоимущих, многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в количестве – 222 человека, за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, как мера социальной поддержки (приложение 1).

1.1.1. Разместить на официальном сайте общеобразовательного учреждения разработанное примерное двухнедельное меню рационов горячего питания обучающихся 1 – 4 классов, 5 – 11 классов льготной категории.

1.2. Обеспечить горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов «всеобщ», не указанных в пункте 1.1. настоящего приказа в количестве – 284 человека, за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и средств бюджета городского округа города Мегиона.

1.2.1. Разместить на официальном сайте общеобразовательного учреждения разработанное примерное двухнедельное меню рационов горячего питания обучающихся 1 - 4 классов, обучающихся данной категории.

1.3. Обеспечить горячим питанием обучающихся 5-11 классов «всеобщ», не указанных в пункте 1.1. настоящего приказа в количестве – 405 человек, за счет средств бюджета городского округа города Мегиона.

1.3.1. Разместить на официальном сайте общеобразовательного учреждения разработанное примерное двухнедельное меню рационов горячего питания обучающихся 5-11 классов.

1.4. Организовать и обеспечить двухразовым горячим питанием обучающихся в соответствии с рекомендациями, для обучающихся с заболеванием «Сахарный диабет» указанных в пункте 1.1., в количестве – 2 человека (5, 7 классы), с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, в соответствии с рекомендациями по созданию условий для организации образовательного процесса обучающихся (приложение 2).

1.4.1. Организовать горячее питание в соответствии с рекомендациями, для обучающихся с заболеванием «Сахарный диабет», не указанных в пункте 1.1., в количестве

– 1 человека (5 класс), с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, в соответствии с рекомендациями по созданию условий для организации образовательного процесса обучающихся (приложение 3).

1.4.2. Ознакомить родителей обучающихся с заболеванием «Сахарный диабет» с разработанным примерным двухнедельным меню рационов горячего питания. Меню данной категории обучающихся, разместить на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

1.5. Обеспечить своевременное информирование родителей (законных представителей) о предоставлении пакета документов для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому, для выплаты денежной компенсации за двухразовое горячее питание обучающихся данной категории, за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 4).

1.6. Обеспечить горячим питанием обучающихся льготной и не льготной категории, нуждающихся в специализированном питании, согласно предоставленным документам родителями (законными представителями).

1.7. Провести администрации гимназии, классным руководителям 1 – 11-х классов дополнительную разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам организации питания обучающихся и с учетом родительской доплаты за горячее питание во время нахождения обучающихся в общеобразовательном учреждении, согласно заключенному договору родителя (законного представителя) с организацией предоставляющей услугу общественного питания.

2. Утвердить:

2.1. График приема пищи обучающимися 1-11-х классов (приложение 5);

2.2. График дежурства дежурных администраторов (приложение 6);

2.3. График режима работы столовой (приложение 7).

2.4. График родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся (приложение 8).

2.5. Форму заявления о предоставлении денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому (приложение 9).

3. Назначить ответственным:

3.1. Ключагину Оксану Вячеславовну, главного бухгалтера, за обеспечение целевого использования выделяемых средств на организацию питания обучающихся общеобразовательного учреждения и полноту охвата обучающихся горячим питанием в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации города Мегиона от 30.12.2019 №2971 «Об утверждении Порядка и условий предоставления меры социальной поддержки для отдельной категории граждан» (с изменениями и дополнениями).

3.2. При введении на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина) сэкономленные денежные средства направить на усиление и на витаминизацию питания той же категории детей, после возобновления обучения в обычном режиме. Размер расходов усиленного питания в день на одного обучающегося, определяется в пределах доведённых плановых ассигнований общеобразовательному учреждению.

3.3. Сдачу ежеквартального мониторинга охвата горячим питанием обучающихся, ежеквартального мониторинга реализации права обучающихся льготной категории на бесплатное двухразовое горячее питание и выплату денежной компенсации, согласно утвержденным формам (приложение 1, 2 в формате Excel) приказа от 25.08.2020 года №714-О «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных

организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики в 2020-2021 учебном году», с предоставлением своевременной отчетности в установленные сроки в адрес департамента образования и молодёжной политики администрации города Мегиона.

3.4. Костюченко Светлану Николаевну, заместителя директора по АХЧ за обеспечение:

3.4.1. Исполнение постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19».

3.4.2. Питьевого режима согласно СанПиНу 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям в общеобразовательных учреждениях».

3.4.3. Условия для гигиенической обработки рук с применением мыла и кожных антисептиков при входе в обеденный зал для приема пищи обучающимися и сотрудниками.

3.4.4. Регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком.

3.5. Сучкову Светлану Ивановну, социального педагога за:

3.5.1. Организацию питания обучающихся в части выполнения «всеобща»;

3.5.2. Своевременное предоставление пакета документов в отдел бюджетного учёта, отчётности и финансового контроля департамента образования и молодёжной политики администрации города Мегиона, для выплаты денежной компенсации на лицевой счет одного из родителей (законного представителя) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому.

3.5.3. Сбор документов, подтверждающих право льготы на двухразовое горячее питание.

3.5.4. Ведение табеля учёта посещаемости детей льготной категории (приложение 10).

3.5.5. Ведение ежеквартального мониторинга охвата горячим питанием обучающихся; ведение ежеквартального мониторинга реализации права обучающихся льготной категории на бесплатное двухразовое горячее питание и выплату денежной компенсации, согласно утвержденным формам (приложение 1, 2 в формате Excel) приказа от 25.08.2020 года №714-О «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодёжной политики в 2020-2021 учебном году», с предоставлением своевременной отчетности в установленные сроки в адрес департамента образования и молодёжной политики администрации города Мегиона.

3.6. Классных руководителей 1-11-х классов ответственными за:

3.6.1. Своевременную заявку на питание обучающихся от класса: I смена с 08:00 до 08:15 часов, II смена с 14:00 до 14:15 часов;

3.6.2. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся об организации питания обучающихся в учебное время — это мера социальной поддержки, является услугой и носит заявительный характер, таким образом, каждый родитель (законный представитель) подтверждает свою информированность и свою ответственность за выбранный им способ обеспечения питанием (приложение 11):

- горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов «всеобща»;

- горячим питанием обучающихся 5 - 11 классов «всеобща»;

- двухразовым горячим питанием обучающихся льготной категории;

- с учетом родительской доплаты за горячее питание обучающихся, согласно заключенному договору родителя (законного представителя) с организацией, предоставляющей услугу общественного питания.

4. Сопровождать учителям начальных классов, учителям-предметникам ведущим урок в классе, после которого обучающиеся принимают пищу (согласно графику питания), обучающихся в столовую, присутствовать при приеме пищи детьми и обеспечивать порядок в столовой.

5. Подготовить Сучковой С.И., социальному педагогу, информацию и пакет нормативно-правовых документов по организации и соблюдению требований, предъявляемых к оказанию услуг горячего питания для размещения на официальном сайте гимназии.

6. Разместить Пантя Ольге Юрьевне, заместителю директора по информационным технологиям, на официальном сайте гимназии, информацию по организации и соблюдению требований, предъявляемых к оказанию услуг горячего питания.

7. Организовать родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся, согласно утвержденному графику, с составлением акт проверки родительского контроля за качеством организации горячего питания обучающихся

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н. Подлиповская

Сучкова Светлана Ивановна, социальный педагог

Разослано:

В дело – 1 экз.

Зам. директора – 6 экз.

Главному бухгалтеру – 1 экз.

Социальному педагогу – 1 экз.